

Aos vinte dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, pelas doze horas e trinta minutos, reuniu na sede da Junta de Freguesia de Marmeleiro, o executivo desta freguesia, constituído pelo Presidente da Junta, David Lavado Barbeira, o Secretário, Marco Paulo Pires Ginete e a Tesoureira, Brígida Amaral Moutinho, com a seguinte ordem de trabalhos:

- I – Período antes da ordem do dia**.....
- 1) Realizar a leitura e análise da correspondência recebida.....
 - 2) Assuntos de interesse para a Freguesia.....
- II – Ordem do dia**.....
- 1) Análise da reunião de transferência de competências com o município.....
 - 2) Análise da reunião com o presidente do município.....
 - 3) Revisão do plano de emergência da freguesia no âmbito do programa: Aldeia segura.....
 - 4) Consulta pública da construção de edifício de apoio para a piscina da freguesia...
 - 5) Análise das necessidades de atualização do software informático do espaço de atendimento da freguesia.....

Depois de iniciada a reunião pelo senhor Presidente passou-se à leitura e análise da correspondência recebida.....

De seguida foram tratados assuntos do dia-a-dia relativos ao funcionamento da Junta de Freguesia como pagamentos, discussão do estado dos projetos em andamento na junta de freguesia e calendarização e balanço dos trabalhos a realizar pelo funcionário cedido à Junta de Freguesia.....

Por nada mais haver a tratar passou-se de imediato ao segundo ponto da ordem do dia. No 2.1), foram discutidas as informações relativas ao processo de transferência de competências do poder central para as autarquias locais. Por unanimidade, e porque afeta o trabalho de executivos futuros, foi decidido a discussão do assunto em assembleia de freguesia antes de ser tomada a decisão.....

De seguida foi discutido o ponto 2.2) foram analisadas as informações dadas pelo senhor presidente de freguesia sobre o funcionamento da relação entre o município e a freguesia. A alteração mais importante prende-se com a retirada do funcionário camarário que presta serviço nesta freguesia. De forma a colmatar esta futura alteração foi decidido por unanimidade a consulta do centro de emprego um possível projeto de trabalho em POC. Foi ainda decidido consultar a assembleia para a aplicação de verbas de um futuro acordo de execução.....

Prosseguiu a reunião com o ponto 2.3) onde foram atualizados os contactos e dados relativos aos planos de emergência da aldeia e dos edifícios da freguesia.....

No ponto 2.4) foi posta a votação a construção de um edifício de apoio para o funcionamento da piscina da aldeia. Foi votado e por unanimidade foi decidido a elaboração de um caderno de encargos e consulta pública de orçamentação para decisão orçamental de construção do mesmo.....

Para finalizar foi discutida a necessidade de atualização do software informático da freguesia. Para tal, foi decidido por unanimidade, mandar o secretário de forma a atualizar software de acordo com as necessidades identificadas.....

E por nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente declarou encerrada esta reunião.....

Para constar se lavrou a presente ata que será lida em minuta para sua aprovação.....

E eu, Marco Paulo Pires Ginete, secretário desta Junta de Freguesia a redigi.....

Aprovada e assinada em reunião de ___ / ___ / ____.....

Junta de Freguesia de Marmeleiro

Acta nº: 10

Reunião de 20/02/2022

O Presidente:

David Louco Barbosa

O Secretário:

Marco Paulo Ribeiro Coutinho

O Tesoureiro:

Diogo de Almeida Martins